



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



PROGRAMA SINTÉTICO

UNIDAD ACADÉMICA: UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA, CAMPUS COAHUILA, ESCUELA SUPERIOR DE CÓMPUTO	
PROGRAMA ACADÉMICO: Licenciatura en Ciencia de Datos, Ingeniería en Inteligencia Artificial	
UNIDAD DE APRENDIZAJE: Comunicación oral y escrita	SEMESTRE: I

PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE				
Emplea la expresión oral y escrita asertiva en diferentes contextos y audiencias de acuerdo con las características de la comunicación en el siglo XXI.				
CONTENIDOS:	I. Comunicación asertiva II. Comunicación oral III. Comunicación escrita IV. Comunicación en el siglo XXI			
ORIENTACIÓN DIDÁCTICA:	Métodos de enseñanza		Estrategias de aprendizaje	
	a) Inductivo	X	a) Estudio de casos	
	b) Deductivo	X	b) Aprendizaje basado en problemas	
	c) Analógico	X	c) Aprendizaje orientado a proyectos	
	d) Heurístico	X	d) Aprendizaje Mediado por TIC	X
	e)			
EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN:	Diagnóstica	X	Saberes Previamente Adquiridos	X
	Solución de casos		Organizadores gráficos	X
	Problemas resueltos		Problemarios	
	Reporte de proyectos		Exposiciones	
	Reportes de indagación		Otras evidencias a evaluar: Ensayo Video publicado en YouTube Reto completado correctamente Conclusiones de debate Respuestas de preguntas dirigidas Ejercicios de redacción de las etapas del rally Curriculum vitae y entrevista de trabajo Presentación de discurso (conferencia, ponencia debate, mesa redonda, seminario, simposio, panel, coloquio, congreso o foro)	
	Reportes de prácticas	X		
	Evaluaciones escritas	X		
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:	Autor(es)	Año	Título del documento	Editorial
	Amaro, M. y Rojas, A.	2016	Redacción para los universitarios de hoy	Parmenia / 9786077490258
	Cantú, L. y Roque, M C.	2010	Comunicación para ingenieros	Editorial Patria / 9786074382105
	Castelló, M. (coord.)	2007	Escribir y comunicarse en contextos científicos y académicos	Graó / 9788478274772
	Fonseca, S.; Pineda, I.; Lemus F. y Correa, A.	2016	Comunicación oral y escrita	Pearson / 978607323689
	Verderber, K.; Verderber, R. y. Sellnow, D.	2017	¡Comunícate!	CENGAGE Learning / 9786075229485



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



PROGRAMA DE ESTUDIOS

UNIDAD DE APRENDIZAJE: Comunicación oral y escrita

HOJA 2 DE 8

UNIDAD ACADÉMICA: UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA, CAMPUS COAHUILA, ESCUELA SUPERIOR DE CÓMPUTO

PROGRAMA ACADÉMICO: Licenciatura en Ciencia de Datos, Ingeniería en Inteligencia Artificial

SEMESTRE: I **ÁREA DE FORMACIÓN:** Institucional **MODALIDAD:** Escolarizada

TIPO DE UNIDAD DE APRENDIZAJE: Teórico-Práctica/Obligatoria

VIGENTE A PARTIR DE:
Enero 2020

CRÉDITOS:

TEPIC: 7.5

SATCA: 6.2

INTENCIÓN EDUCATIVA

La unidad de aprendizaje contribuye al perfil de egreso de la Licenciatura en Ciencia de Datos o Ingeniería en Inteligencia artificial desarrollando las habilidades para presentar proyectos, propuestas o documentos escritos ante cualquier audiencia y en diferentes medios, así como el intercambio de información, a través de la expresión oral y escrita asertiva, Además, fomenta el interés por corregir y autorregular los mensajes propios, así como la empatía, la creatividad, el trabajo en equipos multi y transdisciplinarios y el manejo de conflictos.

Tiene como unidades de aprendizaje consecuentes: Ética y Legalidad, Liderazgo Personal y Desarrollo de Habilidades Sociales para la Alta Dirección.

PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Emplea la expresión oral y escrita asertiva en diferentes contextos y audiencias de acuerdo con las características de la comunicación en el siglo XXI.

TIEMPOS ASIGNADOS

HORAS TEORÍA/SEMANA: 3.0

HORAS PRÁCTICA/SEMANA: 1.5

HORAS TEORÍA/SEMESTRE:
54.0

HORAS PRÁCTICA/SEMESTRE: 27.0

HORAS APRENDIZAJE AUTÓNOMO: 23

HORAS TOTALES/SEMESTRE:
81.0

UNIDAD DE APRENDIZAJE DISEÑADA POR:

Comisión de Diseño del Programa Académico.

APROBADO POR:

Comisión de Programas Académicos del H. Consejo General Consultivo del IPN.

25/11/2019

AUTORIZADO Y VALIDADO POR:

Ing. Juan Manuel Velázquez Peto
Director de Educación Superior



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



UNIDAD DE APRENDIZAJE: Comunicación asertiva		HOJA 3 DE 8		
UNIDAD TEMÁTICA I Comunicación asertiva	CONTENIDO	HORAS CON DOCENTE		HRS AA
		T	P	
UNIDAD DE COMPETENCIA Identifica la importancia de la comunicación asertiva a partir de sus características y aplicaciones en el contexto social.	1.1 Comunicación asertiva 1.1.1 Niveles de comunicación 1.1.2 Contexto de comunicación 1.1.3 Barreras de la comunicación 1.1.4 Asertividad y manejo de conflicto	8.0	2.0	2.0
	1.2 Naturaleza social de la comunicación 1.2.1 Relaciones humanas y comunicación 1.2.2 Competencia comunicativa	2.0	1.0	0.5
	Subtotal	10.0	3.0	2.5

UNIDAD TEMÁTICA II Comunicación oral	CONTENIDO	HORAS CON DOCENTE		HRS AA
		T	P	
UNIDAD DE COMPETENCIA Presenta discursos orales con base en las características de la comunicación oral.	1.1 Comunicación oral 1.1.1 Características, elementos y cualidades de la comunicación oral	4.0	1.0	1.0
	1.2 Tipos de discurso oral	6.0	2.0	3.0
	1.3 Planeación y producción del discurso público 1.3.1 Estrategias y técnicas para la presentación oral 1.3.2 Presentación oral del discurso	7.0	5.0	4.0
	Subtotal	17.0	8.0	8.0



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



UNIDAD DE APRENDIZAJE: Comunicación oral y escrita

HOJA 4 DE 8

UNIDAD TEMÁTICA III Comunicación escrita	CONTENIDO	HORAS CON DOCENTE		HRS AA
		T	P	
UNIDAD DE COMPETENCIA Produce textos escritos con diferentes propósitos comunicativos a partir de las normas de redacción y las características de las formas discursivas.	2.1 Comunicación escrita 2.1.1 Características, elementos y cualidades de la comunicación escrita	2.0	0.5	0.5
	2.2 Normatividad de la lengua escrita 2.2.1 Vicios del lenguaje	5.0	2.5	1.5
	2.3 El proceso de escritura 2.3.1 Elementos de la redacción	2.0	2.0	1.0
	2.4 Tipos de texto 2.4.1 Estructuras y esquemas discursivos: argumentativo, descriptivo, narrativo y expositivo 2.4.2 Redacción de diversos tipos de texto	5.0	2.5	2.0
	2.5 La escritura académica 2.5.1 Composición de textos académicos y la escritura técnico-científica 2.5.2 Aparato crítico	5.0	2.5	3.0
	Subtotal	19.0	10.0	8.0

UNIDAD TEMÁTICA IV Comunicación en el siglo XXI	CONTENIDO	HORAS CON DOCENTE		HRS AA
		T	P	
UNIDAD DE COMPETENCIA Modifica su práctica comunicativa a partir de las características socioculturales y tecnológicas del siglo XXI.	4.1 Comunicación en el siglo XXI 4.1.1 La comunicación como manifestación sociocultural	3.0	1.0	1.5
	4.2 Las Tecnologías de la Información y Comunicación y sus diversos usos 4.2.1 Cambios de hábitos y prácticas en la comunicación 4.2.2 El acceso y tratamiento de la información por medio de las TIC 4.2.3 Potencial y riesgos de las TIC	5.0	5.0	3.0
	Subtotal	8.0	6.0	4.5



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



UNIDAD DE APRENDIZAJE: Comunicación oral y escrita

HOJA: 5 **DE** 8

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Aprendizaje basado en retos.

El alumno desarrollará las siguientes actividades:

1. Organizadores gráficos
2. Presentación de discurso para aplicar los conocimientos de comunicación oral
3. Elaboración de ensayo aplicando la comunicación escrita
4. Elaboración de un video de Conversación en línea con el formato de Tecnología, Entretenimiento, Diseño (TED Talk)
5. Realiza una indagación documental con la que elabora una exposición de redes sociales
6. Realiza actividad de aprendizaje basada en retos, con apoyo de TIC.
7. Realización de prácticas que involucran:
 - Debate por equipos: Ventajas y Desventajas de la Comunicación mediática
 - Preguntas dirigidas mediante estrategia de gamificación.
 - Rally de la comunicación escrita
 - Realizarán su currículum y una entrevista de trabajo
 - Presenta un tipo de discurso.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Evaluación diagnóstica.

Portafolio de evidencias.

1. Mapas mentales y conceptuales
2. Presentación discurso
3. Ensayo enviado
4. Video publicado en YouTube
5. Exposición
6. Reto completado correctamente
7. Productos de las prácticas:
 - Conclusiones de debate
 - Respuestas de preguntas dirigidas
 - Ejercicios de redacción de las etapas del rally
 - Curriculum vitae y entrevista de trabajo
 - Presentación de discurso (conferencia, ponencia debate, mesa redonda, seminario, simposio, panel, coloquio, congreso o foro)



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



UNIDAD DE APRENDIZAJE: Comunicación oral y escrita

HOJA: 6 **DE** 8

RELACIÓN DE PRÁCTICAS			
PRÁCTICA No.	NOMBRE DE LA PRÁCTICA	UNIDADES TEMÁTICAS	LUGAR DE REALIZACIÓN
1	Ventajas y desventajas de la comunicación mediática	I	Salón de clases
2	Comunicación oral	II	
3	Comunicación escrita	III	
4	Entrevista de trabajo	III	
5	Redes sociales	IV	



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



UNIDAD DE APRENDIZAJE: Comunicación oral y escrita

HOJA: 8 **DE** 8

PERFIL DOCENTE: Maestría en alguna disciplina de las Ciencias Sociales y/o Humanidades

EXPERIENCIA PROFESIONAL	CONOCIMIENTOS	HABILIDADES DIDÁCTICAS	ACTITUDES
Preferentemente 3 años de experiencia en docencia a Nivel Superior.	En manejo de la lengua oral y escrita En investigación En divulgación y comunicación del conocimiento En TIC En el modelo educativo Institucional	Discursivas Cognoscitivas Metodológicas De conducción de grupo Para evaluar Coordinación del aprendizaje Propicia la investigación Estratégicas, metodológicas y procedimentales	Compromiso social e Institucional Congruencia Honestidad Respeto Responsabilidad Solidaridad Tolerancia Vocación de servicio Liderazgo Disciplina

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M. en CTE Silvia Leticia Fernández
Quiroz
Profesora Coordinadora

Ing. Carlos Alberto Paredes Treviño
Director UPIIC

M. en C. Adriana de la Paz Sánchez
Moreno
Profesora Colaboradora

M. en C. Iván Giovanni Mosso
García
**Subdirector Académico de
ESCOM**

Lic. Andrés Ortigoza Campos
Director ESCOM

M. en P. Laura Lazcano Xoxotla
Profesora Colaboradora